бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области

«Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Рассмотрено на заседании ПЦК  Специальности 09.02.07  Протокол №9 от 01.09.2023  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А.Материкова |  |

**Задание**

к производственной практике (по профилю специальности**) (ПП.06)**

Студентке группы \_\_ИС21\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность 09.02.07 «*Информационные системы и программирование»*

**Вводный инструктаж**: Ознакомление с целями и задачами практики; инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности; организационные вопросы.

**Тема: Сопровождение информационных систем**

Студент должен:

**иметь практический опыт в:**

* в инсталляции, настройке и сопровождении информационной системы;
* выполнении регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;

**уметь:**

* осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно

технической документации;

* применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;
* применять основные технологии экспертных систем;
* разрабатывать обучающие м атериалы для пользователей по эксплуатации
* информационных систем.

**знать:**

* регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы;
* политику безопасности в современных информационных системах;
* достижения мировой и отечественной информатики в области

интеллектуализации информационных систем;

* принципы работы экспертных систем.

**выполнить:**

* изучить ИС предприятия.
* посмотреть анализ ошибок и способы их решения возникающие в процессе эксплуатации системы
* разработать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС.

1

Руководитель производственной практики от учебного заведения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Материкова Анжелика Аркадьевна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания на производственную практику ПП.06 «\_1\_» \_июня\_ 2025 г.

Задание приняла к выполнению студентка\_\_\_ Титовец\_Л.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ВВЕДЕНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ............................................................................... ..

2 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИИ ПРОГРАММНЫХ МОДУЛЕЙ...............................................

2.1 Разработка требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.....................................................

2.2 Выполнение интеграции модулей в программное обеспечение............................................... ..

2.3 Выполнение отладки программного модуля с использованием специализированных программных средств..................................................................................................................................

2.4 Осуществление разработки тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения..................................................................................................................................................

2.5 Инспектирование компонента программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.............................................................................................................................

3 ВЫПОЛНЯЕМЫЕ ЗАДАНИЯ................................................................................................................

ЗАКЛЮЧЕНИЕ............................................................................................................................................

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ...................................................................................

Практика проходила в ООО «Малленом Системс»

Дата проведения практики: 27.09.2024г. – 09.10.2024г.

Цель производственной практики: закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение навыков по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям.

Задача: закрепить и совершенствовать общие и профессиональные компетенции.

Научиться:

1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации.

2. Выполнять интеграцию модулей в программном обеспечении, отладку программного модуля (используя специализированные программные средства).

3. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.

4. Производить инспектирование компонента программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

Малленом Системс – ведущая российская компания в области разработки и внедрения систем компьютерного зрения и промышленной видеоаналитики на основе технологий машинного зрения и искусственного интеллекта (машинное обучение, нейронные сети глубокого обучения). Профилем компании является – реализация наукоемких IT-проектов в сфере транспорта, машиностроения, нефтегазовой, металлургической, алмазодобывающей, атомной промышленности и других отраслях.

Организационная структура предприятия

Живиця Анна Эдуардовна - генеральный директор, кандидат экономических наук.

Царев Владимир Александрович - директор по развитию, кандидат технических наук.

Веснин Евгений Николаевич - технический директор.

Орголайнен Анна Николаевна - коммерческий директор.

Михайлов Андрей Евгеньевич - руководитель отдела разработки и сопровождения ПО.

Воскресенский Евгений Михайлович - руководитель направления системной интеграции, кандидат технических наук.

Внутренний распорядок работы предприятия

Пн.-Пт: 09:00-13:00

14:00-18:00

Сб.-Вс.: выходной

Должностные инструкции ИТ-специалистов предприятия

Техник относится к категории специалистов.

Техник подчиняется непосредственно руководителю структурного подразделения, ведущему программисту и/или руководителю проекта, в котором работает в настоящее время.

На должность техника назначается лицо, без предъявления требований к образованию и опыту работы.

Требования к знаниям техника: Языки, утилиты и среды программирования, и средства пакетного выполнения процедур;

Методы автоматической и автоматизированной проверки работоспособности программного обеспечения;

Методы создания и документирования контрольных примеров и тестовых наборов данных;

Основные методы измерения и оценки характеристик программного обеспечения;

Языки, утилиты и среды программирования, и средства пакетного выполнения процедур;

Типовые метрики программного обеспечения;

Языки программирования и среды разработки;

Внутренние нормативные документы, регламентирующие порядок документирования результатов проверки работоспособности программного обеспечения;

Методы и средства рефакторинга и оптимизации программного кода;

Методы и средства проверки работоспособности программного обеспечения;

Среду проверки работоспособности и отладки программного обеспечения;

Требования к структуре и форматам хранения тестовых наборов данных; Языки программирования и среды разработки;

Внутренние нормативные документы, регламентирующие требования к программному коду, порядок отражения изменений в системе контроля версий;

Внутренние нормативные документы, регламентирующие порядок отражения результатов рефакторинга и оптимизации в коллективной базе знаний; Методы и приемы отладки программного кода;

Типовые ошибки, возникающие при разработке программного обеспечения, и методы их диагностики и исправления;

Локально-нормативные акты Общества, касающиеся выполнения его должностных обязанностей; Требования охраны труда и правила пожарной безопасности.

Права техника: участвовать в обсуждении проектов решений, в совещаниях по их подготовке и выполнению.

Запрашивать у непосредственного руководителя разъяснения и уточнения по данным поручениям, выданным заданиям.

Запрашивать по поручению непосредственного руководителя и получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения поручения.

Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения своих трудовых функций.

Вносить на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по организации труда в рамках своих трудовых функций.

Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.